

Số: /KL-TTH

Vĩnh Lộc, ngày 26 tháng 4 năm 2024

KẾT LUẬN

Thanh tra trách nhiệm Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Phúc trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong năm 2023

Ngày 15/01/2024, Chánh Thanh tra huyện Vĩnh Lộc đã ban hành Quyết định số 01/QĐ-TTH về thanh tra trách nhiệm của UBND các xã Vĩnh Phúc, Vĩnh Thịnh và thị trấn Vĩnh Lộc trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong năm 2023. Từ ngày 26/01/2024 đến ngày 15/3/2024, Đoàn Thanh tra đã tiến hành thanh tra tại các đơn vị theo kế hoạch.

Xét đề nghị của Trưởng Đoàn Thanh tra, kèm theo Báo cáo kết quả thanh tra của Đoàn Thanh tra tại UBND xã Vĩnh Phúc, Chánh Thanh tra huyện kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Vĩnh Phúc có diện tích đất tự nhiên là 973,96 ha, nằm giáp trung tâm huyện Vĩnh Lộc về phía Đông Bắc, phía Đông giáp xã Vĩnh Hưng, phía Nam giáp xã Vĩnh Hòa, phía Bắc giáp xã Vĩnh Long. Có đường Tỉnh 522, Trục chính trung tâm thị trấn Vĩnh Lộc nối Quốc lộ 217 và Quốc lộ 45 huyện chạy qua. Do đó, xã Vĩnh Phúc có nhiều thuận lợi cho phát triển kinh tế - xã hội của xã. Toàn xã có 1.536 hộ dân với 6.113 nhân khẩu sinh sống, được phân bố tại 6 thôn (Bái Xuân, Đồng Minh, Phúc Khang, Cổ Điệp, Tân Phúc và Văn Hanh).

Trong năm 2023, UBND xã luôn quan tâm lãnh đạo, quán triệt việc thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả các chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước nói chung, về quy định tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực nói riêng đến cán bộ, công chức trong xã, từ đó, công tác này trên địa bàn xã đã có chuyển biến tích cực, góp phần giữ vững an ninh chính trị, ổn định trật tự an toàn xã hội, tạo điều kiện thuận lợi cho phát triển kinh tế - xã hội của xã.

I. KẾT QUẢ THANH TRA

1. Việc thực hiện các quy định của pháp luật về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

1.1. Công tác chỉ đạo của UBND xã trong việc thực hiện tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

Trong năm 2023, UBND xã đã xây dựng, ban hành các văn bản triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo gồm:

- Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 03/01/2023 của Chủ tịch UBND xã Vĩnh Phúc về việc phân công cán bộ, công chức làm nhiệm vụ tiếp công dân năm 2023;

- Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 03/01/2023 của UBND xã Vĩnh Phúc về ban hành Nội quy tiếp công dân tại trụ sở UBND xã Vĩnh Phúc;

- Thông báo số 01/TB-UBND ngày 03/01/2023 của Chủ tịch UBND xã về Lịch tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã Vĩnh Phúc năm 2023;

- Thông báo số 03/TB-UBND ngày 03/01/2023 của Chủ tịch UBND xã về Lịch tiếp công dân của cán bộ, công chức tại UBND xã Vĩnh Phúc;

- Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 06/01/2023 của Chủ tịch UBND xã Vĩnh Phúc về việc thực hiện công tác tiế dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023.

Nhận xét: Nhìn chung, UBND xã Vĩnh Phúc đã ban hành cơ bản đầy đủ, kịp thời các văn bản để chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong năm 2023. Căn cứ ban hành các văn bản đảm bảo quy định, nội dung bám sát các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

1.2. Việc thực hiện các quy định của pháp luật về địa điểm tiếp công dân, tổ chức tiếp công dân

Qua kiểm tra thực tế, UBND xã có Sở tiếp công dân theo quy định, bố trí phòng tiếp công dân riêng, địa điểm thuận lợi để đón tiếp công dân đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tại trụ sở UBND xã theo quy định; ban hành Nội quy tiếp công dân và niêm yết nội quy tiếp công dân tại phòng đón tiếp công dân; phân công công chức (Tur pháp - Hộ tịch) làm kiêm nhiệm công tác tiếp công dân thường xuyên tại UBND xã; Chủ tịch UBND xã có lịch tiếp công dân định kỳ 01 ngày trong tuần (*vào ngày thứ 5 hằng tuần*) và được niêm yết công khai tại trụ sở theo đúng quy định tại Điều 5 Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Tiếp công dân.

Nội dung tiếp công dân: Công dân đến địa điểm tiếp công dân tại Trụ sở UBND xã chủ yếu để kiến nghị, phản ánh liên quan đến đất đai như: Đề nghị xác định mốc giới, giải quyết tranh chấp đất đai giữa các hộ liền kề, kiểm tra xác minh lại hồ sơ chuyển nhượng đất. Trong năm 2023, tổng lượt tiếp công dân được ghi sổ là 13 lượt, số lượt người tiếp là 13 người, không có đoàn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đông người. Đến nay, các vụ việc được ghi, theo dõi trong sổ đã được xã giải quyết xong.

Nhận xét: UBND xã Vĩnh Phúc đã thực hiện tốt công tác tiếp công dân. Cơ sở vật chất, con người phục vụ cho công tác tiếp công dân được UBND xã bố trí đảm bảo. Công tác tiếp công dân được lãnh đạo UBND xã quan tâm, chỉ đạo giải quyết kịp thời, vì vậy, hầu hết các kiến nghị, phản ánh, đề nghị của công dân trong năm 2023 đã được giải quyết dứt điểm từ cơ sở, hạn chế phát sinh đơn gửi vượt cấp, góp phần ổn định tình hình an ninh, chính trị tại địa phương.

2. Thực hiện tiếp nhận, phân loại và giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trong năm 2023

2.1. Kết quả tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn

- Tổng số đơn tiếp nhận trong năm 2023: 13 đơn, trong đó:

+ Đơn khiếu nại: 0 đơn.

+ Đơn tố cáo: 0 đơn.

+ Đơn kiến nghị, phản ánh: 13 đơn.

- *Phân loại theo nguồn tiếp nhận đơn:*

+ Đơn do UBND huyện chuyển về: 0 đơn.

+ Đơn do xã trực tiếp tiếp nhận: 13 đơn.

- *Phân loại theo điều kiện xử lý:*

+ Đơn không đủ điều kiện giải quyết: 0 đơn.

+ Đơn đủ điều kiện xử lý: 13 đơn.

2.2. Việc thụ lý giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trong năm 2023

- Kết quả giải quyết đơn khiếu nại: Trong năm 2023, do không phải tiếp nhận đơn khiếu nại, nên UBND xã không phải thụ lý giải quyết đơn.

- Kết quả giải quyết đơn tố cáo: Trong năm 2023, do không phải tiếp nhận đơn tố cáo, nên UBND xã không phải thụ lý giải quyết đơn.

- Kết quả giải quyết đơn kiến nghị, phản ánh: Trong năm 2023, tổng số đơn thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã là 13 đơn kiến nghị, phản ánh, nội dung đều thuộc lĩnh vực đất đai. Đến nay, UBND xã đã giải quyết xong 13/13 đơn, đạt tỷ lệ 100%.

2.3. Nhận xét, đánh giá

- Ưu điểm:

+ UBND xã có sổ theo dõi đơn và được ghi chép đầy đủ. Sau khi nhận đơn, Chủ tịch UBND xã giao cho công chức chuyên môn trực tiếp tham mưu cho Chủ tịch UBND xã giải quyết đơn hoặc thành lập các tổ xác minh, tổ chức hội nghị hoà giải để giải quyết.

+ Nhìn chung, trong công tác giải quyết đơn, UBND xã luôn chú trọng đến công tác hòa giải, vận động, thuyết phục, giải thích, hướng dẫn. Do đó, hầu hết các nội dung đơn được giải quyết ngay tại cơ sở, hạn chế tối đa được tình trạng đơn gửi vượt cấp.

- Hạn chế:

+ Trong quá trình giải quyết đơn, quy trình xử lý đơn có một số vụ việc chưa đảm bảo. Cụ thể, có 02 đơn của công dân đề nghị UBND xã giải quyết tranh chấp đất đai giữa 2 hộ liền kề nhưng ghi tiêu đề là Đơn tố cáo. UBND xã đã giải quyết, có văn bản trả lời công dân thực hiện theo quy trình giải quyết đơn

đề nghị nhưng UBND xã không lập biên bản chốt nội dung trước khi thụ lý giải quyết với công dân có đơn. Do đó, trong hồ sơ lưu là đơn tố cáo nhưng UBND xã ban hành văn bản trả lời đơn đề nghị.

+ Một số trường hợp giải quyết đơn của công dân, khi công dân có đơn đề nghị rút đơn, UBND xã chỉ dừng lại ở việc ghi chú vào sổ theo dõi, hoặc lập biên bản hoà giải đối với các trường hợp UBND xã tổ chức hòa giải, mà không ban hành văn bản trả lời công dân.

3. Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

3.1. Ban hành các văn bản triển khai thực hiện và công tác tuyên truyền về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Trong năm 2023, UBND xã Vĩnh Phúc đã ban hành Kế hoạch tuyên truyền pháp luật về phòng, chống tham nhũng. Tuy nhiên, qua kiểm tra UBND xã không xây dựng, ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng của địa phương trong năm 2023 theo yêu cầu tại Mục 1 phần III của Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 08/02/2023 về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2023 của UBND huyện Vĩnh Lộc.

- Công tác tuyên truyền pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của UBND xã mới chủ yếu tập trung cho đối tượng là cán bộ, công chức trong UBND xã thông qua Quy chế chi tiêu nội bộ, kê khai và minh bạch tài sản thu nhập, công khai tài chính ngân sách, công khai kế hoạch sử dụng đất, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công,... mà chưa có các hình thức khác để tuyên truyền cho đối tượng là Nhân dân trên địa bàn xã như thông qua hệ thống truyền thanh của xã.

3.2. Việc công khai, minh bạch trong hoạt động tài chính ngân sách nhà nước

Trong năm, UBND xã Vĩnh Phúc đã thực hiện việc công khai, minh bạch dự toán, quyết toán ngân sách xã và kế hoạch hoạt động tài chính khác ở xã. Hình thức công khai: Báo cáo công khai tại cuộc họp Hội đồng nhân dân xã và UBND xã; niêm yết tại trụ sở; thông báo trên hệ thống loa truyền thanh của xã.

Nội dung, hình thức, thời gian công khai về ngân sách xã và kế hoạch hoạt động tài chính khác được UBND xã Vĩnh Phúc thực hiện đúng theo quy định tại Chương V, Thông tư số 343/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính, hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách Nhà nước đối với các cấp ngân sách.

3.3. Việc công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng đất

Trong năm 2003, UBND xã Vĩnh Phúc đã niêm yết công khai tại trụ sở UBND xã các văn bản: Bản đồ quy hoạch sử dụng đất đến năm 2023 huyện Vĩnh Lộc; Bản đồ kế hoạch sử dụng đất năm 2023 huyện Vĩnh Lộc; Báo cáo thuyết minh điều chỉnh quy hoạch sử dụng đất đến năm 2030 và kế hoạch sử dụng đất năm 2023 huyện Vĩnh Lộc.

3.4. Việc xây dựng, ban hành và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ; quy chế quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý

Trong năm 2023, UBND xã đã xây dựng và ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ (*Quyết định số 04/QĐ-UBND ngày 10/01/2023 của UBND xã về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ xã Vĩnh Phúc năm 2023*); Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công (*Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 06/01/2023 của UBND xã về việc ban hành Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công của cơ quan UBND xã Vĩnh Phúc*) và thực hiện công khai tại hội nghị cán bộ công chức đảm bảo đúng quy định.

3.5. Việc công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền UBND xã giải quyết

UBND xã đã niêm yết công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã tại Bộ phận một cửa để công dân được biết theo đúng quy định.

3.6. Thực hiện minh bạch tài sản, thu nhập

UBND xã đã thực hiện tốt việc kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của Nghị định 130/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị. Thời gian nộp bản công khai theo đúng quy định.

Xã thực hiện lưu giữ bản kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức thuộc UBND xã đầy đủ theo quy định; việc công khai bản kê khai tài sản, thu nhập được thực hiện bằng hình thức tổ chức cuộc họp cơ quan để thông báo; thực hiện lập biên bản hội nghị công khai bản kê khai tài sản, thu nhập và nộp bản kê khai cùng báo cáo kết quả thực hiện lên cấp trên đảm bảo đúng quy định.

III. KẾT LUẬN

1. Những kết quả đã đạt được

Trong năm 2023, UBND xã Vĩnh Phúc đã quan tâm chỉ đạo và thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực nên đã đạt được những kết quả, cụ thể như sau:

- Về công tác tiếp công dân: UBND xã đã bố trí địa điểm tiếp công dân thuận tiện, phù hợp; đã ban hành lịch tiếp công dân; phân công cán bộ, công chức phụ trách tiếp công dân, thực hiện cập nhật, theo dõi việc tiếp công dân trong Sổ tiếp công dân.

- Về công tác giải quyết đơn: UBND xã đã quan tâm chỉ đạo, giải quyết kịp thời đơn kiến nghị, phản ánh của công dân. Đến nay, cơ bản các phản ánh, kiến nghị của công dân đều được giải quyết dứt điểm ngay từ cơ sở, hạn chế đơn, kiến nghị của công dân lên cấp trên.

- Về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực: UBND xã đã thực hiện cơ bản đầy đủ công tác công khai, minh bạch trong hoạt động tài chính, ngân sách; quản lý đất đai, kê khai tài sản, thu nhập...; nội dung, hình thức công khai theo đúng quy định tại Điều 10, Điều 11 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018. Trong

thời kỳ thanh tra, đơn vị không có tập thể, cá nhân vi phạm liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

2. Những hạn chế, khuyết điểm

- Về công tác giải quyết đơn:

+ Trong quá trình giải quyết đơn, quy trình xử lý đơn có một số vụ việc chưa đảm bảo. Cụ thể, có 02 đơn của công dân kiến nghị UBND xã giải quyết tranh chấp đất đai giữa 2 hộ liền kề nhưng ghi tiêu đề là đơn tố cáo. UBND xã đã giải quyết, có văn bản trả lời công dân thực hiện theo quy trình giải quyết đơn kiến nghị nhưng không lập biên bản chốt nội dung trước khi thụ lý giải quyết với công dân có đơn. Do đó, trong hồ sơ lưu là đơn tố cáo nhưng văn bản trả lời đơn kiến nghị.

+ Một số trường hợp giải quyết đơn của công dân, khi công dân có đơn đề nghị rút đơn, UBND xã chỉ dừng lại ở việc ghi chú vào sổ theo dõi đơn, hoặc lập biên bản hoà giải đối với các trường hợp UBND xã tổ chức hòa giải, mà không ban hành văn bản trả lời công dân.

- Về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực:

+ Công tác tuyên truyền pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của UBND xã mới tập trung chủ yếu cho đối tượng là cán bộ, công chức trong UBND xã để thông qua Quy chế chi tiêu nội bộ, kê khai và minh bạch tài sản thu nhập, công khai tài chính ngân sách, công khai kế hoạch sử dụng đất, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công,... chưa có các hình thức khác để tuyên truyền cho đối tượng là Nhân dân trên địa bàn xã như thông qua hệ thống truyền thanh của xã.

+ Trong năm 2023, UBND xã không xây dựng Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng của địa phương trong năm 2023 theo yêu cầu tại Mục 1 phần III của Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 08/02/2023 về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2023 của UBND huyện Vĩnh Lộc.

* **Trách nhiệm đối với những hạn chế, khuyết điểm trên:** Chủ tịch UBND xã chịu trách nhiệm trong việc chỉ đạo, kiểm tra; các công chức được giao tham mưu Kế hoạch công tác phòng chống tham nhũng năm 2023, tham mưu giải quyết đơn chịu trách nhiệm chính trong việc tham mưu, thực hiện nhiệm vụ được giao khi còn để xảy ra những hạn chế, khuyết điểm nêu trên.

I.V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Kiến nghị đối với UBND, Chủ tịch UBND xã Vĩnh Phúc

- Tiếp tục phát huy những kết quả đạt được trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Chủ tịch UBND xã, các công chức được giao tham mưu rút kinh nghiệm đối với những tồn tại thiếu sót nêu trên; chỉ đạo, thực hiện đầy đủ, đúng quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết đơn và phòng, chống tham nhũng.

- Thực hiện niêm yết Kết luận thanh tra tại Trụ sở UBND xã, thời gian niêm yết ít nhất 15 ngày liên tục.

- Báo cáo kết quả thực hiện Kết luận thanh tra bằng văn bản về Thanh tra huyện, thời hạn chậm nhất **ngày 31/5/2024**.

2. Kiến nghị Chủ tịch UBND huyện Vĩnh Lộc

Đề nghị Chủ tịch UBND huyện Vĩnh Lộc ban hành văn bản chỉ đạo UBND xã Vĩnh Phúc thực hiện kết luận, kiến nghị của Thanh tra huyện; Ban Tiếp công dân huyện tăng cường hướng dẫn, kiểm tra nghiệp vụ về tiếp công dân, xử lý đơn cho đội ngũ công chức làm nhiệm vụ tiếp công dân của UBND các xã, thị trấn.

3. Đề nghị Phòng Văn Hoá và Thông tin huyện

Thực hiện đăng tải Kết luận thanh tra trên Cổng thông tin điện tử của UBND huyện Vĩnh Lộc, thời gian niêm yết trong 15 ngày liên tục./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (để b/cáo);
- Thường trực Huyện ủy (để b/cáo);
- Thường trực HĐND huyện (để b/cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện (để b/cáo);
- Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy(để b/cáo);
- Ban Tiếp công dân huyện;
- Phòng Văn hoá và Thông tin (đăng trang TTĐT);
- Đảng ủy, HĐND xã Vĩnh Phúc;
- UBND xã Vĩnh Phúc;
- Lưu TTH.

CHÁNH THANH TRA

Trần Thanh Bình