

THÔNG BÁO

**Tiếp nhận hồ sơ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức
trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện Vĩnh Lộc năm 2025**

Thực hiện Kế hoạch số 89/KH-UBND ngày 11/4/2025 của UBND huyện Vĩnh Lộc về việc Tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện Vĩnh Lộc năm 2025. UBND huyện thông báo tiếp nhận hồ sơ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện Vĩnh Lộc năm 2025, như sau:

1. Chỉ tiêu thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức

Tổng số chỉ tiêu xét thăng hạng viên chức: **123** chỉ tiêu. Cụ thể:

1.1. Sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo

a) Cấp mầm non: 99 chỉ tiêu, trong đó:

- Viên chức quản lý hạng III lên hạng II: 01 chỉ tiêu;
- Giáo viên mầm non hạng III lên hạng II: 87 chỉ tiêu;
- Kế toán viên trung cấp hạng IV lên Kế toán viên hạng III: 01 chỉ tiêu;
- Nhân viên hành chính hạng V lên hạng IV: 02 chỉ tiêu;
- Nhân viên hành chính hạng IV lên hạng III: 08 chỉ tiêu.

b) Cấp tiểu học: 12 chỉ tiêu, trong đó:

- Nhân viên hành chính hạng V lên hạng IV: 02 chỉ tiêu;
- Kế toán viên trung cấp hạng IV lên Kế toán viên hạng III: 02 chỉ tiêu;
- Thư viện viên hạng IV lên Thư viện viên hạng III: 08 chỉ tiêu.

c) Cấp trung học cơ sở: 07 chỉ tiêu, trong đó:

- Kế toán viên trung cấp hạng IV lên Kế toán viên hạng III: 02 chỉ tiêu;
- Thư viện viên hạng IV lên Thư viện viên hạng III: 05 chỉ tiêu.

d) Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên: 01 chỉ tiêu, trong đó:

- Kế toán viên trung cấp hạng IV lên Kế toán viên hạng III: 01 chỉ tiêu.

1.2. Sự nghiệp khác

a) Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp: 01 chỉ tiêu, trong đó:

- Kế toán viên trung cấp hạng IV lên Kế toán viên hạng III: 01 chỉ tiêu.

- b) Trung tâm Văn hoá, Thông tin, Thể thao và Du lịch: 03 chỉ tiêu, trong đó:
- Viên chức quản lý hạng IV lên hạng III: 01 chỉ tiêu;
 - Hướng dẫn viên hạng IV lên Huấn luyện viên hạng III: 01 chỉ tiêu;
 - Tuyên truyền viên văn hóa trung cấp hạng IV lên Tuyên truyền viên văn hóa hạng III: 01 chỉ tiêu.

2. Đối tượng xét thăng hạng

Viên chức đang công tác tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện quản lý, gồm:

- Viên chức đang giữ CDNN Giáo viên mầm non hạng III (mã số V.07.02.26) đủ điều kiện, tiêu chuẩn xét thăng hạng lên CDNN Giáo viên mầm non hạng II (mã số V.07.02.25).
- Viên chức đang giữ CDNN Kế toán viên trung cấp (mã số 06.032) đủ điều kiện, tiêu chuẩn lên ngạch Kế toán viên (mã số 06.031);
- Viên chức đang giữ CDNN Nhân viên hành chính kiêm kế toán từ ngạch Cán sự (mã số 01.004) đủ điều kiện, tiêu chuẩn nâng ngạch Chuyên viên (mã số 01.003);
- Viên chức đang giữ CDNN Nhân viên (mã số: 01.005) đủ điều kiện, tiêu chuẩn nâng lên ngạch Cán sự (mã số: 01.004);
- Viên chức đang giữ CDNN Thư viện viên Trung cấp (mã số: V.10.02.07) đủ điều kiện, tiêu chuẩn xét thăng hạng lên CDNN Thư viện viên (mã số: V.10.02.06);
- Viên chức đang giữ CDNN Tuyên truyền viên văn hóa trung cấp (mã số: V.10.10.36) đủ điều kiện, tiêu chuẩn thăng hạng lên CDNN Tuyên truyền viên văn hóa (mã số: V.10.10.35).
- Viên chức đang giữ CDNN Hướng dẫn viên hạng IV (mã số: V.10.01.04) đủ điều kiện, tiêu chuẩn thăng hạng lên CDNN Huấn luyện viên hạng III (mã số: V.10.01.03).

3. Hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng

Viên chức đăng ký dự xét thăng hạng có trách nhiệm chuẩn bị 02 bộ hồ sơ theo quy định tại Điều 36 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP gồm:

- Đơn đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp (theo mẫu);
- Sơ yếu lý lịch viên chức theo quy định hiện hành được lập chậm nhất là 30 ngày trước thời hạn cuối cùng nộp hồ sơ dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp, có xác nhận của cơ quan, đơn vị sử dụng viên chức (Mẫu sơ yếu lý lịch viên chức HS 02 - VC/BNV theo Thông tư số 07/2019/TT-BNV)
- Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập về các tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp của viên chức theo quy định (về trình độ đào tạo; tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ; phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; đánh giá xếp loại chất lượng 3 năm gần nhất với năm đăng ký xét thăng hạng);

- Văn bản của cơ quan có thẩm quyền quản lý viên chức về đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức năm liền kề với năm dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp (Quyết định hoặc Thông báo kết quả xếp loại chất lượng viên chức năm học 2022 - 2023, 2023-2024, 7 tháng của năm học 2024 - 2025 của đơn vị);

- Bản sao công chứng các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp xét thăng hạng. Trường hợp yêu cầu về ngoại ngữ ở hạng chức danh nghề nghiệp xét thăng hạng không có sự thay đổi so với yêu cầu ở hạng chức danh nghề nghiệp đang giữ thì không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ. Trường hợp có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định 115/2020/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại khoản 4 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP) thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ.

- Bản sao các Quyết định liên quan của cá nhân, gồm: Quyết định tuyển dụng viên chức, quyết định hết tập sự và bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp lần đầu, các quyết định chức danh nghề nghiệp khác (nếu có thay đổi chức danh nghề nghiệp trong quá trình công tác), Quyết định bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo quản lý và quyết định nâng bậc lương hiện hưởng;

- Các minh chứng khác theo tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh nghề nghiệp dự xét do Bộ quản lý ngành, lĩnh vực ban hành.

- Bản ghi quá trình đóng bảo hiểm xã hội có xác nhận của Bảo hiểm xã hội;

- Các minh chứng về thành tích trong hoạt động nghề nghiệp đã được cấp có thẩm quyền công nhận (nếu có), phô tô chứng thực.

Hồ sơ đăng ký dự xét của mỗi viên chức được bỏ vào bì đựng riêng có kích thước 250x340x5 mm, ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh, đơn vị công tác và thành phần hồ sơ bên trong.

4. Về điều kiện đăng ký dự tuyển

4.1. Điều kiện chung:

Đảm bảo theo quy định tại Điều 32 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và Khoản 16 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP.

4.2. Tiêu chuẩn và điều kiện cụ thể:

Đảm bảo theo quy định tại điểm 2.2, mục III Kế hoạch số 89/KH-UBND ngày 11/4/2025 của UBND huyện Vĩnh Lộc về xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức trong các đơn vị sự nghiệp thuộc huyện Vĩnh Lộc năm 2025.

5. Hình thức: Xét thẩm định hồ sơ.

6. Nội dung

Thẩm định việc đáp ứng các yêu cầu về tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Khoản 16, Điều 1, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

7. Xác định người trúng tuyển

Viên chức trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng là người đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại Khoản 16, Điều 1, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định

số 115/2020/NĐ-CP, được người đứng đầu cơ quan, đơn vị tổ chức xét thăng hạng công nhận kết quả trúng tuyển kỳ xét thăng hạng.

Trường hợp cơ quan, đơn vị có số lượng viên chức dự xét thăng hạng nhiều hơn số chỉ tiêu thăng hạng đã được phê duyệt thì việc xác định viên chức trúng tuyển xét thăng hạng thực hiện theo thứ tự ưu tiên sau:

- Viên chức có thành tích cao hơn trong hoạt động nghề nghiệp đã được cấp có thẩm quyền công nhận;
- Viên chức là nữ;
- Viên chức là người dân tộc thiểu số;
- Viên chức nhiều tuổi hơn (tính theo ngày, tháng, năm sinh);
- Viên chức có thời gian công tác nhiều hơn.

Trường hợp không xác định được người trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng viên chức thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị tổ chức xét thăng hạng có văn bản báo cáo với người đứng đầu cơ quan, đơn vị quản lý viên chức và quyết định người trúng tuyển theo ý kiến của người đứng đầu cơ quan, đơn vị quản lý viên chức.

8. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ

8.1. Thời gian thu hồ sơ:

Từ ngày 17/4/2025 đến 23/4/2025: Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập tiếp nhận hồ sơ của viên chức, làm văn bản đề nghị kèm theo danh sách viên chức có đủ tiêu chuẩn điều kiện dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp (*Lưu ý: lập danh sách xếp theo thứ tự ưu tiên tại điều khoản 20 Điều 1, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ*) và gửi hồ sơ về UBND huyện (qua phòng Nội vụ).

8.2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ

Tại Phòng Nội vụ huyện Vĩnh Lộc.

Địa chỉ: Trụ sở UBND huyện Vĩnh Lộc (khu phố 3, thị trấn Vĩnh Lộc, huyện Vĩnh Lộc, tỉnh Thanh Hóa).

Thông báo này được đăng tải công khai trên cổng thông tin điện tử huyện Vĩnh Lộc, niêm yết tại bảng tin cơ quan UBND huyện; gửi đến các đơn vị sự nghiệp trên địa bàn huyện.

Trên đây là Thông báo tiếp nhận hồ sơ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện Vĩnh Lộc năm 2025 để các cá nhân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham gia dự tuyển./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Phòng Tài chính- Kế hoạch;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc huyện;
- Trung tâm VH, TT, TT&DL huyện;
- Trung tâm DNNN huyện;
- Cổng TTĐT huyện;
- Lưu: VT, NV.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ HỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Tâm

